

# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

**Deltagere:** Christian Dyrhauge- Klargaard, Jane Dyrhave, Lars Sørensen, Ole Tougaard, Niels Fisker Madsen, Søren Kvistgaard, Tina Feldthusen, Tülay Koyuncu, Rasmus(Formand for elevrådet), Jennifer(Næstformand i elevrådet), Sandie 10. E (elevrepræsentant 10. klassecenteret), Annelene Nietzer, Thomas Henriksen, Bent Jørgensen, Birgit Villebro

**Fraværende:** Ole, Christian, Jane, Lars, Tina, Tülay, Jennifer

**Mødeleder:** Søren

- |   |   |
|---|---|
| <p><b>1. Underskrive og godkende referater.</b></p>   | <p>17.00 – 17.10<br/><i>Underskrevet</i></p>  |
| <p><b>2. Resursetildeling spec. tilbud – se mail fra BV</b><br/>Mål: at skolebestyrelsen udarbejder hørings svar jf. bilag 3 og 4..<br/>BV giver orientering som oplæg til drøftelse af hørings svaret.<br/>Følg linket i bilag 3 for info.</p>   | <p>17.10 – 17.40<br/><i>BV orienterede. God drøftelse af modellerne efterfølgende. Derefter besluttede bestyrelsen at fremsende vedhæftede hørings svar.</i><br/><b>Se bilag 4</b></p>  |
| <p><b>3. Kvalitetsrapport – kommunens samlede kvalitetsrapport</b><br/>Mål: at skolebestyrelsen udarbejder hørings svar jf. bilag 5 og 6<br/>BV giver orientering som oplæg til drøftelse af hørings svaret.<br/><a href="http://portal.svendborg.dk/dagsordener/Udvalget%20for%20Børn%20og%20Unge%20(Åben)/2015/03-02-2015/Referat%20(Åben)/UBU-03-02-2015%20-%20Bilag%2011.01%20Kvalitetsrapport%20Svendborg.pdf">http://portal.svendborg.dk/dagsordener/Udvalget%20for%20Børn%20og%20Unge%20(Åben)/2015/03-02-2015/Referat%20(Åben)/UBU-03-02-2015%20-%20Bilag%2011.01%20Kvalitetsrapport%20Svendborg.pdf</a><br/><b>Se bilag 5 og 6</b></p> | <p>17.40 – 18.00<br/><i>Hørings svar:<br/>Skolebestyrelsen tager kvalitetsrapporten til efterretning.</i></p>   |
| <p><b>4. Spisning</b></p>   | <p>18.00 – 18.20</p>  |
| <p><b>5. Overgang 6. – 7. årgang - principper</b><br/>Mål: Drøftelse af evt. behov for ændringer i skolens principper. <b>Se bilag 2</b><br/><b>Ledelsen har resultat af evaluering med på mødet.</b></p>   | <p>18.20 – 18.50<br/><i>Evalueringerne har vist at elever, forældre og lærere har været meget tilfredse med "overgangen fra 6. -7. årgang"</i><br/><br/><i>Kommentarerne fra evalueringerne tages med i det videre arbejde med planlægningen af næste skoleår.<br/>Ressourcetildeling i forhold til introforløb og øvrigt overgangs arbejde bør overvejes.</i><br/><br/><i>Principændring:<br/>"Heri indgår en lejrskole med to overnatninger"<br/>ændres til "Heri indgår en lejrskole med én overnatning"</i></p> |
| <p><b>6. Fællesarrangementer – princip</b><br/>Mål: Drøftelse og vedtagelse af principper. Se forslag hertil = <b>Bilag 1.</b></p>  | <p>18.50 – 19.20<br/><i>Udsættes</i></p>  |
| <p><b>7. Meddelelser/orientering</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Formand</b></li><li>• <b>Skoleledelse</b></li></ul>   | <p>Kl. 19.20 – 19.35</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Intet</i></li><li>• <i>Fravær<br/>Det er blevet vanskeligere at få uddannede vikarer. Der har været et</i></li></ul>  |

# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Øvr. Forældrerep.</b></li><li>• <b>Medarbejdere</b></li><li>• <b>Elever</b></li></ul> <p><b>8. Aftale ordstyrer + eventuelle punkter til næste møde</b></p> <p><b>9. Evt.</b></p>	<p><i>stigende fravær på skolerne i Svendborg – også hos os kan denne tendens ses. Øget vikarbehov grundet kompetenceudvikling på skolerne.</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Kompetenceudvikling linjefag Hist, krist, samf er linjefagene i år.</i></li><li>• <i>Sportsklasseoptagelse Vi er i fuld gang med optagelsesproceduren.</i></li><li>• <i>Overgangsarbejde BV er netop nu på besøg hos fødeskolerne sammen med elever og lærere.</i></li><li>• <i>Årgangsfester Er netop blevet afviklet. Der har ikke været afholdt på 10. årgang. Rasmus fortalte om arrangementet på 9. årgang. De fleste var meget tilfredse med aftenen.</i></li><li>• <i>Skolerigsdag den 20.-21. marts Man kan tilmelde sig til enkeltdele i programmet. Programmet blev omdelt.</i></li><li>• <i>Udviklingsplan Vi arbejder netop nu med udviklingsplanen.</i></li><li>• <i>Intet</i></li><li>• <i>Intet</i></li><li>• <i>Intet</i></li></ul> <p><i>Kl. 19.35 – 19.45 Budget, udviklingsplan, fællesarrangementer Ordstyrer er Tülay.</i></p> <p><i>Kl. 19.45 – 20.00 Intet</i></p>
--	--

# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

## Bilag 1



### PRINCIPPER VEDR. FÆLLESARRANGEMENTER

#### Mål:

- At skabe en skolekultur, der fremmer fællesskab og trivsel
- At udvikle gode traditioner, der understøtter faglighed og fællesskab

#### Derfor planlægger vi i årets løb nedenstående faste aktiviteter:

- Samling i forbindelse med første skoledag for 7.-9. årgang på Marslevvej
- Samling i forbindelse med første skoledag for 10. årgang på Gyldenbjergvej
- TRIM-dag 7.-9. årgang på Marslevvej
- TRIM-dag for 10. årgang på Gyldenbjergvej
- Julepyntning i klasseværelser og på fællesarealer
- Juleafslutning 7.-9. årgang på Marslevvej
- Juleafslutning for 10. årgang på Gyldenbjergvej
- Årgangsfest for hver årgang i januar-februar
- Fællesarrangement i forbindelse med sidste skoledag for 9. årgang for 7.-9. årgang på Marslevvej
- Fællesarrangement i forbindelse med sidste skoledag for 10. årgang på Gyldenbjergvej
- Idrætsdag for 7.-8. årgang i sidste uge før sommerferien – evt= sommerferieafslutning?
- Dimission for 9. årgang på Marslevvej
- Dimission for 10. årgang på Gyldenbjergvej
- Sommerferieafslutning for 7.-8. årgang på Marslevvej
  
- Fællesarrangementer ca. 8 gange om året på hver matrikel

### PRINCIPPER VEDR. UNDERVISNINGENS ORGANISERING

Undervisningen afvikles i de fleste uger efter et fast grundskema

For at skabe mulighed for fordybelse i faglige og tværfaglige samt evaluering forløb planlægges hvert år et antal særlige dage og uger, som organiseres af teamene.

Hvert team planlægger planlægger fleksibelt fravigelser herfra, når det giver mening i forhold til den fælles årsplan og informerer forud elever og forældre herom.

#### FORDYBELSESFORLØB

##### Aktiviteter:

\* **OBS:** Elevernes grundtimetal (min. 28 lekt. på 7. og 10. årgang, min. 30 på 8.-9. årg. skal altid overholdes – d.v.s. timer fra "korte" dage anvendes på andre dage i ugens/årets løb)

Dato	Aktivitet	Beskrivelse	Ansvarlig
	Første skoledag 7.-9.	8-13 Samling i hallen kl. 9.10-9.30	Teamet er ansvarlig for undervisningen. Ledelsen er ansvarlig for samlingen.
	Første skoledag 10.	8.15-13 Samling i fællesrum kl. 8.15	Teamet er ansvarlig for undervisningen. Ledelsen er ansvarlig for samlingen.

# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

	TRIM-dag	Der er fælles start og slut Tidsramme for fællesarrangementet: 8-13.20 (6 lektioner) Mål: at alle elever kan vurdere sundhedsfaktorer i relation til eget liv har viden om sundhedsfaktorer, som er særligt relevante for unge får pulsen op får styrket følelsen af fællesskab på tværs af klasser og årgange (Teamet beslutter om øvrige 2 lektioner ligger denne eller en anden dag)	Koordinationsgruppe med repræsentant fra hvert storsteam + elevrådsrep.? ( ) laver overordnet plan og uddelegerer opgaver til teamene.
	TRIM 10.	Der er fælles start og slut Tidsramme for fællesarrangementet: 8.15-13.45 (6 lektioner) Mål: Mål: at alle elever kan vurdere sundhedsfaktorer i relation til eget liv har viden om sundhedsfaktorer, som er særligt relevante for unge får pulsen op får styrket følelsen af fællesskab på tværs af klasser	MT+ elevrådsrep. laver overordnet plan og uddelegerer opgaver til kollegerne.
	Juleklip	1. uge i december juleklippes i frikvartererne på 7.-10. årg. Der pyntes op i klasser og fællesarealer	Storsteam planlægger og beslutter egne juleaktiviteter.
	Juleafslutning 7.-9.	Tidsramme for fællesarrangementet: 8-11.20 (4 lektioner) (Teamet beslutter om øvrige 4 lektioner ligger denne eller en anden dag) Mål: at alle elever <ul style="list-style-type: none"><li>• gennem fælles oplevelse og/undervisning får kendskab til, hvorfor og hvordan de fleste danskere fejrer jul får styrket følelsen af fællesskab både i klassen og på tværs af klasser og årgange</li></ul>	Koordinationsgruppe med repræsentant fra hvert storsteam + elevrådsrep.? ( ) laver overordnet plan og uddelegerer opgaver til teamene.
	Juleafslutning 10.	Tidsramme for fællesarrangementet: 8.15-11.30 (4 lektioner) (Teamet beslutter om øvrige lektioner ligger denne eller en anden dag) Mål: at alle elever <ul style="list-style-type: none"><li>• gennem fælles oplevelse</li></ul>	10. team og elevråd?

# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

		<p>og/undervisning får kendskab til, hvorfor og hvordan de fleste danskere fejrer jul</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>får styrket følelsen af fællesskab både i klassen og på tværs af klasser og årgange</li> </ul>	
	Sidste skoledag for 9.kl.	8-13 Fællesarrangement 10-11.30 Herefter oprydning for 7.-8.	Klasselærere samt 9. årg. koordinatore + elevrepræsentanter
	Sidste skoledag for 10.kl.	8.15-11.30 (Morgenmad, taler, kåringer)	10.team + elevrep.
	Fælles temaugedag 24 med Nymarkfestival	Temaugedag på temahold på tværs af alle klasserne inden for egen årgang. Afsluttes med forældrearrangement/åbent hus, hvor alle viser, "hvad de kan"	Koordinationsgruppe med repræsentant fra hvert stor-team ( ) laver overordnet plan og uddelegerer opgaver til teamene.
	Sommerferieafslutning	8-11.30 8.00 – 9.30 Eleverne er i klasserne 9.30 – 10.00 Frikvarter 10.00 Eleverne mødes i klasserne og går samlet til idrætsbanen. 10.10 – 11.00 Tovtrækning. 10.00 – 11.30 Afslutnings-sange og gode ferieønsker (i indergården).	Koordinationsgruppe med repræsentant fra hvert stor-team + elevrådsrep.? ( ) laver overordnet plan og uddelegerer opgaver til teamene.
	Fællessamling 7.-9. årg.	1 pr. måned. Hvert stor-team ansvarlig for en samling – elevråd/ledelse for resten.	
	Fællessamling 10. årg.	1 pr. måned. Hvert studieretningshold laver 1 samling, elevråd?	
	Frikvartersaktiviteter/ja-kontor	Elever foreslår og afvikler aktiviteter, der fremmer fællesskabet på skolen med den nødvendige hjælp fra en lærer.	Elevråd + ad hoc-elevgrupper
Alle uger fordeles mellem klasserne i forbindelse med skoleårets planlægning	LOMA-uger	1-2 årlige temauger i hver klasse, hvor der arbejdes med sundhed og selvværd, UEA og andre §7-temaer – herunder arbejde i skolens LOMA-køkken	Stor-team med støtte fra LOMA-koordinator(er)
	Skolefest – elevråd 7.-9.	Karneval? Galla?	Elevråd – med hjælp fra lærere og

# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

			forældre
--	--	--	----------

SÆRLIGT FOR 7. ÅRG.			
	Introdag		
3 første uger	Introforløb	Se retningslinjer vedr. overgang	Storteamet
4 lørdage i løbet af året *skoleårets første indsamling foretages af foregående års 7. årg.	Papirindsamling	Elever og forældre i hver storgruppe mødes 2 lørdage for at samle papir (og spare op til lejrskole på 8. årgang)	Storteamets klasselærere samt kontaktforældre.
	Forstå din teenager		
	Forskønnelsesdag	Fællesarrangement for elever, forældre og lærere, der skal fremme sammenhold og ejerskab/fælles ansvar for fysiske rammer.	
	Temauger	min. 4 uger til fordybelse i faglige/tværfaglige forløb	

SÆRLIGT FOR 8. ÅRG.			
August/september	Papirindsamling	Se beskrivelse for 7. årg.	
	KIASK		
	Uddannelsesdag		
	Skriv til avisen		
	Filmfestival		
	Terminsprøver		
	Temauger	min. 4 uger til fordybelse i faglige/tværfaglige forløb	

SÆRLIGT FOR 9. ÅRG.			
	Temauger	min. 4 uger til fordybelse i faglige/tværfaglige forløb	
	Erhvervspraktik		
	Uddannelsesdag		
	Projekt opgave		
	Terminsprøver		
	Dimission		

# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

SÆRLIGT FOR 10. ÅRG.			
	Brobygning		
	OSO		
	Dimission		
	Praktik?		
	Temauger	min. 4 uger til fordybelse i faglige/tværfaglige forløb	

## Bilag 2

### PRINCIPPER VEDR. overgang fra 6. – 7. klasse.

For at skabe den bedst mulige overgang fra 6. klasse på hhv. Tved, Thurø og Ørkild Skoler til 7. klasse på Nymarkskolen afvikles årligt nedenstående aktiviteter:

#### Mulighed for deltagelse i forældremøder ved starten af 6. årg.

Såfremt der er ønske herom fra fødeskolerne, deltager repræsentanter for forældrekrædsen/skoleledelsen gerne i forældremøder på fødeskolerne ved skoleårets start. (På initiativ af fødeskolerne laves konkret aftale)

#### Introbesøg (ultimo februar)

Hver klasse på fødeskolerne får besøg af en klasse fra Nymarkskolen samt en lærer og en leder. Formålet med besøget er at give eleverne den første information om 7.klasse og overgangen hertil

#### Informationsmøde for elever og forældre

Der afholdes før-forældremøde i april/maj med klasselærere, ledelse, nogle nuværende 7. klassesforældre samt elev(råds)repræsentanter

#### Introdag

Eleverne fra Nymarkskolens fødeskoler 6. klasser kommer på besøg til en introdag i slutningen af skoleåret, før de skal starte i 7. klasse.

#### Opdeling i storgrupper

Ledelsen på Nymarkskolen deler på baggrund af oplysninger fra afgivende skole eleverne i storgrupper, disse storgrupper meddeles elever og forældre gennem de afgivende skoler inden sommerferien. Delingen foretages alene ud fra flg. kriterier: en ligelig fordeling af elever i forhold til køn, etnicitet, faglige og sociale kompetencer samt hidtidigt skoledistrikt

#### Introforløb

Der arrangeres et introforløb, således at lærerne og eleverne får et udbygget og veldokumenteret grundlag for en yderligere opdeling i klasser. Heri indgår bl.a. en lejrskole med 1 overnatning.

#### Udmelding af endelig klassedeling

Denne opdeling meddeles elever og forældre ved mail, inden den udmøntes i praksis.

Vedtaget i skolebestyrelsen

14. januar 2013

Kim Christiansen Birgit Villebro  
Formand Skoleleder

# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

## Bilag 3

### Høringsbrev

Til  
Skolelederne  
Skolebestyrelserne  
PPR  
MED-Udvalg  
DLF - BUPL - FOA  
Handicaprådet

**Børn og unge**  
**B&U Fællesadministration**  
Centrumpladsen 7, 1. sal th.  
5700 Svendborg

jonna.rasmussen@svendborg.dk  
www.svendborg.dk

### Udvalget for Børn og Unge besluttede på møde d. 3. februar 2015, at sende resursestyringsmodeller – deltagelsesmuligheder i fællesskaber i høring

4. februar 2015

Høringsparter: Skolebestyrelserne, MED-Udvalg, ledelsen ved de 13 skoler, PPR, de faglige organisationer DLF, BUPL og FOA samt Handicaprådet.

Afdeling: B&U Fællesadministration  
Ref.  
Sag 14/22541

Høringsperiode fra d. 5. februar 2015 til 5. marts 2015.

I forlængelse af afholdte dialogmøder, besøgsrunder og øvrige aktiviteter er der udarbejdet to forslag til resursemodeller, som sendes i høring. Herudover foreslås igangsæt strukturanalyse på specialundervisningsområdet. Dagsordenen for dialogmødet for skolebestyrelserne og Udvalget for Børn og Unge den 18. februar 2015 omhandler tillige resursemodellerne med tilhørende bilag.

Frist for indsendelse af høringssvar er torsdag d. 5. marts 2015 kl. 8.00. Høringssvaret sendes til [bu@svendborg.dk](mailto:bu@svendborg.dk) mrk.: Høringssvar - deltagelsesmuligheder i fællesskaber. Skema til høringssvar vedlagt i mailen.

Her link til referat fra Udvalget for Børn og Unges møde d. 3. februar 2015.

[http://portal.svendborg.dk/dagsordener/Udvalget%20for%20Børn%20og%20Unge%20\(Åben\)/2015/03-02-2015/Referat%20\(Åben\)/UBU-03-02-2015%20-%202000%20Referat%20med%20bilag.pdf](http://portal.svendborg.dk/dagsordener/Udvalget%20for%20Børn%20og%20Unge%20(Åben)/2015/03-02-2015/Referat%20(Åben)/UBU-03-02-2015%20-%202000%20Referat%20med%20bilag.pdf)

Venlig hilsen

Jonna Rasmussen  
Adm.medarbejder  
Dir. tlf. +4562234506



**Åbningstider:**  
Mandag-onsdag Kl. 09.00-15.00  
Torsdag Kl. 09.00-16.30  
Fredag Kl. 09.00-14.00



# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

## Bilag 4

### Høringsvar

Deltagelsesmuligheder i fællesskaber – resursetildelingsmodeller

14/22541

Besluttet på Udvalget for Børn og Unges møde den 3/2 2015.

<b>Kommentarer til:</b>	<b>Model A</b>	<b>Model B</b>
Styringsmodel	Velegnet i forhold til at nå et helt eksakt tal – 96% inkluderet i almentilbud. Velegnet i forhold til, at det alene er PPRs vurdering, hvorvidt en elev er berettiget til en plads i et segregeret tilbud eller ej.	Ansøgerer til - også økonomisk- at inkludere flest mulige elever. Forudsætter at det økonomiske incitament i sig selv vil reducere antallet af segregerede elever.
Budgetansvar	Ansvaret for budgettet påhviler alle led – og får kollektiv virkning. Alle er gensidigt forpligtede på og afhængige af høj ansvarlighed for at træffe fagligt kvalificerede beslutninger vedr. visitationer.	Den enkelte skoleleder har en høj grad af selvstændigt budgetansvar i hver enkelt elevsag.
Visitationspraksis	PPR har hovedansvar for visitering. Det er i enhver visitering vigtigt, at PPR og skole er i tæt dialog om, hvad der i den enkelte sag tjener eleven bedst.	Skolen har hovedansvar for visitering.
PPR` s rolle		PPR får skærpet sin opgave som tilsynsførende i forhold til den faglige kvalitet i inklusionsarbejdet i almentilbuddene.
Faglige perspektiver	Den faglige helhedsvurdering af, hvad der i enhver sag er det bedste undervisningstilbud for en given elev bør altid vægtes højere end økonomi. Denne vurdering vil ikke til enhver tid resultere i en eksakt inklusionsprocent på 96,0 Det er vigtigt, at den faglige ekspertise i de nuværende specialtilbud fastholdes og udbredes til almenområdet. Ensidigt fokus på at minimere udgifter til specialpædagogiske foranstaltninger må ikke resultere i ”for billige for dårlige” nye, små specialtilbud, som i realiteten kun er formel fysisk inklusion på en folkeskole.	
Børnesyn Inklusionsforståelse	Det er af afgørende betydning, at det er det politisk besluttede børnesyn og inklusionsforståelse, der styrer beslutninger vedr. etablering af særlige pædagogiske foranstaltninger for elever.	
Administration	Vi frygter, at model B kan blive administrativt tung. Det er vigtigt, at anvende færrest mulige midler på administration og flest mulige på den (special)pædagogiske kerneopgave	

# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

Resursetildeling	<p>Det er meget vanskeligt gennemskueligt, hvilke konkrete konsekvenser en evt. indførelse af model b vil have for de enkelte skoler/ den indbyrdes fordeling mellem skolerne – og dermed for skolernes elever med særlige behov. Det vil uanset valget af model være vigtigt fortsat at have stor opmærksomhed på feltet mhp at kunne foretage nødvendige tilretninger/afværge uhensigtsmæssigheder.</p> <p>Det er uanset model vigtigt, at midlerne er til rådighed der, hvor opgaverne er. Begge modeller beskriver tydelige, gennemsigtige f kriterier for resursetildelingen.</p> <p>Skolebestyrelsen ser med tilfredshed på, at der med KORA-analysen er skabt evidensbaseret, sagligt og gennemsigtigt beslutningsgrundlag for, hvilke kriterier der bør tages højde for for at imødekomme skolernes forskellige vilkår hvad angår socioøkonomiske forudsætninger og deraf følgende behov i elevgruppen.</p> <p>Det bør følges tæt, hvorvidt vægtningen med 50/50 ser ud til at være den mest hensigtsmæssige i forhold til opgavebelastning.</p>
Indfasning	
Struktur på specialundervisningsområdet	<p>Det er vigtigt, at der i strukturtilpasningen tages højde for, at specialtilbuddene har tilstrækkelig stor volumen til at fastholde specialviden.</p> <p>Det er positivt, at der lægges op til, at der skal tages højde herfor ved en evt. gradvis reduktion af nuværende specialtilbud, og for at et segregeret specialtilbud til 4 elever er lige så dyrt i lærerressourcer som et til 9.</p> <p>Det er positivt, at der er opmærksomhed på, at specialtilbud a.h.t. muligheden for at sikre flow af viden mellem lærere i almen- og specialområdet skal ligge i nær tilknytning til almenskoler af en vis størrelse, der desuden giver elever god mulighed for delvis og gradvis udslusning til almenklasser.</p>
Øvrige bemærkninger	<p>Skolerne vil i forhold til de beskrevne tildelingsmodeller rent økonomisk have "lige vilkår" for at løse inklusionsopgaven. Der er mange andre faktorer, der har betydning for den reelle mulighed for at sikre størst mulig kvalitet i almen – og specialundervisning – herunder især de fysiske rammer – først og fremmest antal kvadratmeter og lokaler i forhold til elev- og personaleantal – dernæst i forhold til standard/ fysisk læringsmiljø. Det er på den baggrund glædeligt at se, at der skal drøftes en masterplan vedr. skolebygninger på udvalgets marts møde.</p> <p>Det er særdeles positivt og meget afgørende for motivationen og de faktiske muligheder for at udvikle skolernes/personalets kvalitet i inklusionsarbejdet til gavn for alle elever, at der er opmærksomhed på, at vi fortsat med faglig stolthed kan sige, at inklusionsopgaven i Svendborg ikke er en spareøvelse men en vigtig pædagogisk opgave, hvilket såvel politikere som fagprofessionelle tager ansvar for. Vi kan kun opfordre til at fastholde dette princip og ledetråd.</p>

# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

---

Høringssvar afgivet af:

Dato:

## **Bilag 5**

### **Høringsbrev**

#### **Udvalget for Børn og Unge besluttede på møde d. 3. februar 2015, at sende kvalitetsrapporter i folkeskolen 2013/2014 i høring**

Høringsparter: Skoleområdet, Afdelingen for Børn og Unge m. særlige behov, UU-Center Sydfyn, Interkulturelt Team og Handicaprådet

Høringsperiode fra d. 4. februar 2015 – 24. februar 2015.

Udvalget for Børn og Unge behandlede Folkeskolens Kvalitetsrapport og indstillingen blev godkendt med følgende opmærksomhedsfelter:

Kvalitetsrapporten med høringssvar behandles den 10. marts 2015 af Udvalget for Børn og Unge og af Byrådet den 31. marts 2015.

Rapporten består af den tværgående rapport for alle skoler og en rapport fra hver skole.

Kvalitetsrapporter for alle skoler vedlagt i mailen.

Høringen sker i henhold til Folkeskolelovens § 40a stk. 2.

Høringssvaret bedes afgivet i forhold til Kvalitetsrapportens disposition og indskrives i vedlagte skema.

Frist for indsendelse af høringssvar er **tirsdag d. 24. februar 2015 kl. 8.00.**

Høringssvaret sendes til [bu@svendborg.dk](mailto:bu@svendborg.dk) mrk.: Høringssvar: Kvalitetsrapporter i folkeskolen

Her link til referat fra Udvalget for Børn og Unges møde d. 3. februar 2015.

[http://portal.svendborg.dk/dagsordener/Udvalget%20for%20Børn%20og%20Unge%20\(Åben\)/2015/03-02-2015/Referat%20\(Åben\)/UBU-03-02-2015%20-%20000%20Referat%20med%20bilag.pdf](http://portal.svendborg.dk/dagsordener/Udvalget%20for%20Børn%20og%20Unge%20(Åben)/2015/03-02-2015/Referat%20(Åben)/UBU-03-02-2015%20-%20000%20Referat%20med%20bilag.pdf)

Venlig hilsen

Jonna Rasmussen

Adm. medarbejder

Dir. tlf. +4562234506

## **Bilag 6**

### **Kvalitetsrapporter i folkeskolen 2013/2014**

<b>Overskrifter</b>	<b>Kommentarer</b>
Resultater <ul style="list-style-type: none"><li>- Nationale test</li><li>- Afgangsprøveniveau</li><li>- Overgangen til ungdomsuddannelse</li></ul>	

# Skolebestyrelsesmøde

Referat torsdag den 26/2 2015 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

(95%- målsætningen)	
Inklusion	
Faglig kvalitet	
Kommunale mål og indsatsområder: Inklusion IT/digitalisering Læring	

Høringssvar afgivet af

Skole:

Bestyrelse:

Andre:

Dato: