

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 1/12 2014 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

Deltagere: Christian Dyrhauge- Klargaard, Jane Dyrhave, Lars Sørensen, Ole Tougaard, Søren Kvistgaard, Tina Feldthusen, Tülay Koyuncu, Rasmus(Formand for elevrådet), Jennifer(Næstformand i elevrådet), Sandie 10. E(elevrepræsentant 10. klassecenteret), Annelene Nietzer, Thomas Lejre, Bent Jørgensen, Birgit Villebro

Fraværende: Tülay Koyuncu, Rasmus, Tina, Lars, Sandie og Jane

Mødeleder: Søren

Inden vi startede mødet konkluderede mødelederen, at skolebestyrelsen, jævnfør styrelsesvedtægten, ikke er beslutningsdygtig. Mindst halvdelen af bestyrelsen skal være til stede. Der kan derfor ikke træffes beslutninger på dette møde.

- 1. Uddannelses- og erhvervsvejledning**
UU-vejleder Hanne Skov orienterer om de opgaver, der ligger på dette felt for hhv. elever, forældre, lærere og UU-vejledere – herunder det nye krav om uddannelsesparathedsvurdering på 8. årgang.
- 2. Underskrive og godkende referat**

Hanne Skov orienterede om punktet. Se hendes slides vedhæftet dette referat.

Kl. 17.30 – 17.40

Dette punkt kom til at fylde mere end en time. Enighed om at vi ikke kunne underskrive referatet, da der ikke var nok deltagere til stede fra sidste møde.

Punktet i referatet, der ikke var enighed om, var punkt 4, der handlede om medarbejdertrivsel: Citeret fra referatet:

BV gennemgik nogle af de vilkår og rammer, der har indflydelse på medarbejdertrivsel: Overenskomst, medaftale, regler vedr. TR/AMR, kommunal personalepolitik, ledelsesværdier m.m. Hun kom ind på, at ændringerne som følge af folkeskolereform og ændrede arbejdstidsregler har betydelig indvirkning på medarbejdernes oplevelse af deres trivsel.

BJ/BV orienterede om, at ledelsen på baggrund heraf har bestræbt sig på at være meget reflekterende/lyttende i forhold til input fra medarbejderne både i forhold til skoleårets planlægning og i forhold til den løbende opfølgning på virkningerne af de ret omfattende forandringer. F.eks. er der ikke fuld tilstedeværelsespligt for lærerne, der er konverteret en arbejdsopgave/lærer svarende til en lektion/uge til øvrig tid, der arbejdes derudover på at flytte tid fra diverse opgaver over til øvrig tid(herunder forberedelse). Det er et fælles fokus for medarbejdere og ledelse bl.a. gennem arbejdet i MED-udvalget samt løbende dialog med medarbejderne at følge udviklingen i arbejdsmiljøet tæt.

Nedenstående foreslås tilføjet:

Thomas Lejre supplerede med følgende:

Vedr. pkt 4 savner jeg referat af mit eget indlæg vedr. medarbejdertrivsel og problemet med at få tid nok til at løse de opgaver der forventes løst. Med det resultat at nogle kolleger vælger at arbejde om aftenen og/eller i weekenden for at få tingene til at hænge sammen og for at kunne se

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 1/12 2014 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

sig selv i øjnene. Og at dette overarbejde ikke altid rapporteres til ledelsen fordi man ikke ønsker at fremstå som en "svag" medarbejder der ikke kan løfte opgaven, eller fordi man ser det som et vilkår man ikke kan gøre så meget ved, og derfor ikke orker at bruge tid på. Og i de tilfælde hvor medarbejderen går til ledelsen og redegør for behovet for ekstra tid, er hjælpen som oftest muligheden for at "afspadsere" i sin forberedelse på et senere tidspunkt. **Man får altså ikke tildelt ekstra tid til forberedelse, hvorfor det for mange blot vil være en udsættelse af problemet.**

Desuden nævnte jeg problemet med de korte pauser og at vi (personalet) som følge deraf ses/videndeler mindre på tværs af storteam. Imidlertid er der nogle fornuftige ændringer på vej som forhåbentlig vil gavne (fællesskabet for) både børn og voksne.

Skolebestyrelsen besluttede at tage dette punkt op igen senere på året for at holde sig orienteret om udviklingen.

*Ledelsen mente, at indholdet i ændringen (skrevet med sort), ikke er korrekt (specielt det med **gul markering**). Ledelsen har tværtimod foretaget en del ændringer, som nævnt i BV's orientering. Generelt er det ledelsens holdning, at ledelsen lytter til medarbejderne og handler på de problemfelter, der kommer frem.*

Referatet fra sidst er hermed stadig ikke godkendt. Ovennævnte er et forslag til hvordan vi kan få punktet afsluttet.

Udviklingsplanen gennemgået. Se herunder (Bilag 1). Opfyldelse af målene/handlingerne er indskrevet med rødt.

Udsat

Procedure for nyt budget 2015 er:

- *Ønsker om indkøb af undervisningsmidler drøftes og prioriteres i faggrupperne, hvorefter faggruppeformændene fremsender gennemarbejdede forslag med **prioriterede** ønsker til Bent via Skoleintra Forslag/ønsker til øvrige indkøb fra personale og elevråd – samt eventuelle forslag til ændringer af den nuværende kontoplan kan ligeledes fremsendes. Alle ønsker skal sendes **senest den 17. februar 2015.***

3. IT – udv. Plan. Bilag 1

MÅL: Status og drøftelse
Herunder IT - opbevaring

4. Vejchikaner –

MÅL: Orientering og drøftelse v/oplæg fra Lars Sørensen – **se bilag 2**

5. Bestyrelsens første input vedr. budget

Gennemgang af køreplan

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 1/12 2014 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

6. Overgang 6. – 7. årgang - principper

Vi skal drøfte, om der er behov for ændringer i skolens principper. **Se bilag 3**

7. Meddelelser/orientering

- **Formand**

- **Skoleledelse**

- Ledelsen laver et forslag til budget ud fra ovennævnte
- Forslaget drøftes den **10/3 kl. 15-17** i Økonomiudvalget *(som består af Med. Udvalget + faggruppeformænd og funktionslærere + to/tre bestyrelsesmedlemmer). Denne drøftelse fører til en udtalelse til budgettet.
- Økonomiudvalgets udtalelse tages med til skolebestyrelsen

30. marts: Budgettet behandles i skolebestyrelsen.

Skolebestyrelsen:

Input v. brainstorm:

- Gerne lytte til den gamle bestyrelses input.
- Sanitære forhold
- Computerskabe – enkeltskabe til hver elev.
- Optimere projektorer/It-forhold
- Idrætsforhold
- Fællesarealerne i blokkene.
- Opgradering musiklokalet

Skolebestyrelsen kommer med flere forslag og prioriterer disse på næste skolebestyrelsesmøde. Ledelsen tager den gamle skolebestyrelsesforslag med.

Udsættes

18.45 – 19.00

Dialogmøde, den 12. november.

Indhold:

- Evaluering af mad- og måltidspolitikken. Svendborg kommune har fået penge fra A. P. Møllerfonden til kompetencudviklingsprojekt vedr. målstyret undervisning.
- Kvalitetsrapporten bliver digital.
- Inklusion – deltagelse i fællesskaber
- Formanden vil tage initiativ til at få punkt vedr. handleplan for renovering af skolernes bygninger sat på dagsordenen på et kommende dialogmøde mellem repræsentanter for skolebestyrelser og udvalget for børn og unge

- Status vedr. LOMA-pauser. Vi håber at øge pausetiden v. at afkorte hver lektion med 2,5 minut. Denne tid bruges så til elevpauser. Er ikke endeligt på plads.
- Fondsstøtte til fortsat udvikling af LOMA. Nordea-fonden har bevilget 7,4 mio. til udbredelse af LOMA-projektet til andre skoler samt udvikling af skolens eget

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 1/12 2014 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

	<p><i>projekt.</i></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Fælles temamøde for lærergruppen vedr. målstyret undervisning og evaluering afvikles 3/12</i>• <i>Ansættelser – der foregår en del ansættelser netop nu. Denne opgave er af stor vigtighed, og BV opfordrede bestyrelsens forældrerepræsentanter til at prioritere at deltage i ansættelsessamtalerne. Ny lærer starter efter jul. Ny sekretær er ansat 1/12. Der er pt. opslået et barselsvikariat. Lærer går på barsel efter jul. Skolens drengehold i håndbold har vundet Fynsmesterskab og fortsætte nu til DM.</i>
<ul style="list-style-type: none">• Øvr. skolebestyrelse	<ul style="list-style-type: none">• <i>Næstformand: Læserbrev fra skolebestyrelsen vedr. fysiske rammer kan eventuelt følge op på dialogmødet for at give kendskab og interesse i en større kreds.</i>
<ul style="list-style-type: none">• Medarbejdere	<ul style="list-style-type: none">• <i>Intet</i>
<ul style="list-style-type: none">• Elever	<ul style="list-style-type: none">• <i>Intet</i>
8. Lukket punkt	
9. Juleafslutning	<p><i>19.00 Og så blev der spist og hygget.</i></p>
10. Evt.	<p><i>Intet</i></p>

Bilag 1



Nymarkskolen 2013 2014

Fokuspunkter

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 1/12 2014 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

1. IT og medier	
Mål - overordnet	IT skal være et naturligt redskab i undervisningen samt være et redskab i lærerens metodemangfoldighed i undervisningen. Derfor skal alle, både lærere og elever, være brugere af IT.
Delmål 1	Både programmer, data, netværk og IT-produkter skal være let tilgængelige
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Der skal laves et pilotprojekt i to klasser, hvor én computer pr. elev afprøves. Er sket og har været grundlag for det videre arbejde med denne udviklingsplan.• I samme forbindelse skal IT- kontoret (centralt) sørge for netadgang til samtlige elever.• Der skal etableres et hurtigt og let tilgængeligt netværk, der skal dække hele skolen og kunne håndtere minimum 2000 enheder – <u>dette er en forudsætning for opfyldelse af alle øvrige målsætninger på IT- området.</u> BJ holder tæt kontakt med IT-kontoret ind til dette punkt er opfyldt. Er sket(endelig). Der er dog stadig udfald på nettet, så der skal stadig følges tæt op på omrødet.• I fagudvalgene skal det drøftes, om Onlinebaserede programmer og andet digitalt materiale kan erstatte "papirlærebøgerne". Erfaringer fra 10. klassecenteret kan inddrages. Er sket – der er allerede mange on-linebaserede programmer indkøbt. Men stadig plads til flere. Fagudvalgene følger op på yderligere indkøb.• Flest mulige programmer skal placeres i Skyen. Dette skal medføre, at eleven får samme arbejdsvilkår derhjemme (som på skolen) – gerne pålogging via UNI - login Godt på vej• Dataopbevaring skal ske i Skyen. Dette skal medføre at eleven får samme arbejdsvilkår derhjemme (som på skolen). Godt på vej.• Der skal indkøbes projektorer til alle klasseværelser. Er sket – de er alle blevet kontrolleret for eventuelle fejl. Opfordring til alle om at melde eventuelle fejl til IT-Henrik omgående.
Evaluerings	Se nedenfor.
Delmål	Alle elever skal medbringe (have stillet til rådighed) deres egen enhed.
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Alle elever skal opfordres til at medbringe deres egen enhed. Dette skal ske allerede i løbet af skoleåret 2013/2014 Er sket. Og langt størstedelen af eleverne har egen computer med. Vi har computere til resten.• Der skal findes sikker plads til opbevaring af elevernes medbragte computere - eventuelt gives mulighed for at leje skabsplads. Er sket. Ikke en optimal løsning. Bemærk 7. F mangler stadig• Det skal være muligt, at elevernes og lærernes computere kan oplades/strømforsynes i løbet af skoledagen. Henrik "trækker" ledninger i 7. årgangsklasserne – nu er de nye lofter sat op. Så skulle alle klasser have opladningsmuligheder.•
Evaluerings	Se nedenfor

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 1/12 2014 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

Delmål 3	Alle elever/lærere skal kunne anvende IT/Medier i det daglige skolearbejde
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Der skal <u>fremstilles en IT/Medieguide</u>. Denne guide skal anvisе værktøjer, der kan anvendes i undervisningen. F.eks.: Film, mobiltelefoner, præsentationsprogrammer, m.m. Er sket. Se "Læringsportalen" på Skoleporten.• Der skal opbygges traditioner for IT-indsatser på de forskellige årgange (f.eks. film på 8. årgang) Godt på vej – og til gendrøftelse.
Evaluering	Se nedenfor
Delmål	Alle lærere skal have en computer (evt. en anden enhed) stillet til rådighed af skolen.
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Når eleverne selv skal medbringe computere, bruges skolens computere til lærercomputere. Alternativt skal det overvejes, om en del af lock-outpengene skal benyttes til nyindkøb af lærercomputere/-I-pads. Alle lærere har nu en computer
Evaluering	Se nedenfor
Delmål 4	Alle lærere skal opkvalificeres til at kunne anvende elementerne i Medieguiden
Handleplan	Der skal være lokale kurser i: <ul style="list-style-type: none">• Alle discipliner fra Medieguiden. Lærerne tildeles seks timer til deltagelse i disse. Hvordan: Til overvejelse i Læringscenteret• Anvendelse af It/medier i undervisningen – (gerne i klasserne sammen med eleverne) Sker i noget omfang – Filmuge/avisuge m.m.• Læringscenteret skal udbyde kurser i: Undervisningsforløb, der tager udgangspunkt i at være produktskabende (aviser, film,..). Hvordan gør vi lige? Til overvejelse i Læringscenteret.
Evaluering	Se nedenfor
Evaluering	Målsætningerne evalueres minimum to gange i det kommende skoleår via et spørgeskema, der udsendes til alle lærere. Første gang primo januar. Anden gang kort før sommerferien. BEMÆRK: Ovennævnte mål og delmål er underlagt den til enhver tid udlagte økonomi.

Følgende forslag om nye tiltag kom frem på sidste koordinationsudvalgsmøde
Nye tiltag:

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 1/12 2014 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

IT – handleplanen gennemgået. Vi er (endelig) godt på vej. Netværket har dog stadig udfald en gang i mellem.

Ønsker:

- Mere præcis udmelding til forældrene om, hvad en elevmaskine skal kunne*
- En ekstra computer i hver klasse (Til når en elev har glemt sin egen - eller når en computer er til rep.)*
- Hjælp til elever med tilkobling af computer til skoleprinter*
- Macbook`erne på læringscenteret er kun til brug for filmarbejde – disse kan derfor ikke udlånes til andre formål.*
- Der ønskes lettere adgang til videokameraer m.m. De er netop nu placeret bag lås og slå i Læringscenteret.*

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 1/12 2014 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

Bilag 2

Vejchikaner er ikke noget nyt og det er forældrenes ansvar at lære deres børn at køre sikkert på vejene.

Der bygges lige nu en række vejchikaner rundt omkring på Svendborgs villaveje, et resultat af en større pulje penge der er tilgået kommunen. De chikaner der her bygges er kendetegnet ved at cyklister ikke kan cykle bagom, men skal ud på vejbaner sammen med evt. en passerende bil. Hvor jeg troede byggeriet var gået i stå, kan jeg nu se at det er opstartet igen, omend tempoet er lavt. Det er mit indtryk at der fortsættes med byggeriet.

Bekymringen går på, at den hektiske morgentrafik nu har fået risikomoment mere.

Til bestyrelsens overvejelse: Giver byggeriet på de veje børnene kommer cyklende af årsag til, at bestyrelsen skal: 1) have en fælles holdning mod disse chikaner og forsøge at gøre den gældende, 2) informere elever og forældre om øget opmærksomhed og måske ridse færdselsregler op?

MVH

Lars

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 1/12 2014 kl. 17- 20 – i mødelokalet v. hovedindgangen på Marslevvej

Bilag 3

PRINCIPPER VEDR. overgang fra 6. – 7. klasse.

For at skabe den bedst mulige overgang fra 6. klasse på hhv. Tved, Thurø og Ørkild Skoler til 7. klasse på Nymarkskolen afvikles årligt nedenstående aktiviteter:

Mulighed for deltagelse i forældremøder ved starten af 6. årg.

Såfremt der er ønske herom fra fødeskolerne, deltager repræsentanter for forældrekrædsen/skoleledelsen gerne i forældremøder på fødeskolerne ved skoleårets start. (På initiativ af fødeskolerne laves konkret aftale)

Introbesøg (ultimo februar)

Hver klasse på fødeskolerne får besøg af en klasse fra Nymarkskolen samt en lærer og en leder. Formålet med besøget er at give eleverne den første information om 7.klasse og overgangen hertil

Informationsmøde for elever og forældre

Der afholdes før-forældremøde i april/maj med klasselærere, ledelse, nogle nuværende 7. klasserforældre samt elev(råds)repræsentanter

Introdag

Eleverne fra Nymarkskolens fødeskoler 6. klasser kommer på besøg til en introdag i slutningen af skoleåret, før de skal starte i 7. klasse.

Opdeling i storgrupper

Ledelsen på Nymarkskolen deler på baggrund af oplysninger fra afgivende skole eleverne i storgrupper, disse storgrupper meddeles elever og forældre gennem de afgivende skoler inden sommerferien. Delingen foretages alene ud fra flg. kriterier: en ligelig fordeling af elever i forhold til køn, etnicitet, faglige og sociale kompetencer samt hidtidigt skoledistrikt

Introforløb

Der arrangeres et introforløb, således at lærerne og eleverne får et udbygget og veldokumenteret grundlag for en yderligere opdeling i klasser. Heri indgår bl.a. en lejrskole med 2 overnatninger.

Udmelding af endelig klassedeling

Denne opdeling meddeles elever og forældre ved mail, inden den udmøntes i praksis.

Vedtaget i skolebestyrelsen

14. januar 2013

Kim Christiansen Birgit Villebro
Formand Skoleleder