

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. **Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer**

Deltagere: Morten, Dorthe, Jane, Kim, Dorte, Benedikte, Helle, Lars, Thomas, Marie, Mina, Bent, Birgit,
Fraværende: **Mødeleder:** Dorte Olbæk

- **Underskrivning af referat**

- **Meddelelser/orientering**

- **Formand**

- **Skoleledelse**

Underskrevet

- *Der har været afholdt skolebestyrelsesformandsmøde den 9. juni. Kim kunne ikke deltage. Mødet handlede om inklusionsstrategi. Der bør placeres et skolebestyrelsesmøde mellem 22/8 og 23/9.*
- *oktober vil der blive arrangeret et forældrearrangement om inklusion.*
- *Det er nu besluttet at lockout-pengene skal blive på skolen. Vi må senere drøfte anvendelsen af disse penge.*
- *Spørgsmål fra elev: Hvordan går det med skolens innovationsprojekter? Vi ser på dette efter sommerferien. BV udsender besked til eleverne om dette.*

Vi har gang i mange ting netop nu:

- *Stormøde med kommende 7. årgangs forældre og elever den 20. juni*
- *Deling af disse elever i to stor-team*
- *Afgangsprøver – vi har 3 – 4 fag/dag netop nu*
- *Dimission i næste uge. Begge matrikler.*
- *Der afholdes lejrskole i 8. team 2.*
- *Lockout-pengene bliver på skolen. Vi laver en endelig opgørelse efter ferien.*
- *Vi er ved at bestille inventar til spisesale og læringscenter (+ lærerarbejdspladser – vi afventer dog en vejledning fra ministeriet om dette)*
- *Byggeriet skrider næsten planmæssigt frem*
- *Vi skal opstarte etablering af multibane foran skolen*
- *JD er blevet tilbudt sin ønskestilling og har takket ja. Vi søger derfor efter en ny sekretær. Dorthe O. kan deltage i samtalerne med ansøgere. Samtalerne er 27.06. kl. 14.00. Ansøgninger kan læses mandag og tirsdag i næste uge. Udvælgelse til samtale kl. 16 – 17 tirsdag den 25. juni.*
- *En lærer har fået nyt job. En af skolens vikarer, som har været i de berørte klasser, fortsætter i stillingen.*

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

- **Medarbejdere**
 - Vi har haft en svær periode – grundet fagfordeling. Der er blevet brudt godt op i de etablerede team. Forslag fra lærergruppen om mere ensartede timestfordelingsplaner på de forskellige årgange. Dette forslag fremsendes til ledelsen.
 - Forslag om at gøre idræt til et prøvofag. Dette vil højne fagets status.
 - TL takker for godt samarbejde, da han udtræder af skolebestyrelsen ved skoleårets start. I stedet er valgt Thomas Henriksen.
- **Øvrige forældrevalgte**
 - Nedlæggelsen af en 9. klasse har givet anledning til drøftelser i forældregruppen.
 - Mere information omkring 8. årgangs lejrskole har været et forældreønske.
 - Vi har haft en rigtig fin sidste skoledag. Se mere under "den gode historie"
- **Elever**
- **Skoleårets planlægning**

Gennemgang af lærernes fordeling på team. Vi har været nødt til at gå på kompromis på punktet: Hver lærer er kun i et team.
I kommende skoleår er 7 lærere placeret i to team.

Derudover er lærerne fra de nuværende 9. stor-team blevet fordelt på henholdsvis 7.- og 8. årgang. Dette er nødvendigt af flere årsager (der er ikke behov for samme antal lærere på de forskellige årgange, en del elever vælger at gå på efterskole efter 8. klasse, m.m.)
- **Udviklingsplan for kommende skoleår**

BV gennemgik. Se herunder.
Godkendt
- **Trafikplan**

BJ/BV har et forslag med til mødet.
Godkendt
Se bilag herunder
- **Fordeling af skolebestyrelsens medlemmer på klasser til kommende skoleår + drøftelse af information til forældrene på første forældremøde efter ferien.**

Fordelingen blev:
Kim: 7.a, 7.b, 7.c, 7.d, 7.L, 8.L
Jane: 7.e, 7.f, 7.g, 7.i, 7.s
Dorthe Krammager: 8.a, 8.b, 8.c, 8.d, 8.s, 8.i
Helle: 8.e, 8.f, 8.g, 8.h, 9.s
Dorthe L.: 9.a, 9.b, 9.c, 9.d
Dorte O.: 9.e, 9.f, 9.g, 9.h, 10.M
Benedikte: 9.-10. I
Benedikte/Kim: 10.a, 10.b, 10.c, 10.d, 10.s, 10.t

Indhold på første forældremøde efter ferien:

 - Principper skole-/hjem Samarbejde
Herunder kommunikation/information
 - Forventningsafstemning
 - Loma
 - Byod
 - Skolebestyrelsesvalg
 - Henvielse til trafikplan, udviklingsplan m.m.

Kim laver ud fra ovenstående et oplæg, der rundsendes til skolebestyrelsen.

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

- **Den gode historie**

- **Eventuelt**

Mødedatoerne 2013-14:

Tirsdag den 27/8 kl. 16.30-19 + spisning

Torsdag den 3/10 kl. 18-20.30

Onsdag den 6/11 kl. 18.20.30

Tirsdag den 10/12 kl. 16.30-19 + spisning

Mandag den 3/2 kl. 18-20.30

Torsdag den 20/3 kl. 18-20.30

Onsdag den 30/4 kl. 18-20.30

Tirsdag den 17/6 kl. 16.30-19 + afslutning med spisning

Hertil kommer:

- årsmøde, som foreslås lagt sammen med evt. opstillingsmøde vedr. valg til ny skolebestyrelse
- møder for formand, næstformand med B&U og rep. for øvrige bestyrelser:

Torsdag den 22. august kl. 17 – 19

Koordinationsmøde den 12. august kl. 17 – 18

Tirsdag den 3. sep. kl. 17 – 19

Koordinationsmøde den 12. august kl. 17 – 18

Tirsdag den 24. september kl. 17 – 19

Koordinationsmøde den 21. august kl. 17 -18

Mandag den 25. november kl. 17 – 19

Koordinationsmøde den 24. okt. Kl. 17 - 18

Ordstyrere sættes på, når dagsordenerne laves.

Sidste skoledag gik rigtig godt – 130 elever tilmeldt + 12 forældre + en professionel dørmænd. Koldt men rigtig hyggeligt.

Eleverne havde selv organiseret dagen. Både med påsætning af forældre, leje af lokaler, "ansættelse" af dørmænd m.m. – SUPERgodt.

Dimissionen afholdes og arrangeres på samme måde – dog i Hundstrup.

Huskunstnerprojekt.

Kom i værk via "Sund i Hømarken". Statens Kunstråd betaler 75 % af udgiften. Vi betaler 25 %.

Dansere + forfattere deltog (og underviste). Eleverne var tre dage hvert sted. Derefter fremvisning.

Som afslutning opvisning i hallen. Gik rigtig godt. Desværre sendte Fyns Amts Avis afbud med kort varsel.

Stor tak til Thomas, Minna og Marie for god indsats på alle måder.

Bent lægger billeder fra byggeriet ud på skolens hjemmeside. Dette vil ske kort før sommerferien.

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer



Nymarkskolen 2013 2014

Område: Inklusion/ god undervisning, der giver udfordringer og støtte til alle elever

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

Mål	Elever der afslutter deres skolegang på Nymarkskolen, skal have tilegnet sig faglig viden og færdigheder, samt udviklet sociale og personlige kompetencer, der giver dem mod på og mulighed for, at udnytte deres potentialer, til gavn for sig selv og de fællesskaber, de fremover skal indgå i.
Delmål	Alle elever har ret til undervisning med udgangspunkt i den enkelte elevs behov
Handleplan	Alle lærere arbejder bevidst med klasserums-ledelse og med at differentiere deres undervisning. I forbindelse med den fælles årsplanlægning i storteamet, planlægges særlige indsatser, der styrker inklusion, f.eks. i form af forløb med holddeling. Inklusionsopgaven understøttes af et vejledningsteam, bestående af: socialpædagog, inklusionsvejledere, DSA-vejledere, læse- og matematik-vejleder. Vejledernes arbejde tilrettelægges fleksibelt, således at timerne skemalægges for korte perioder. Supervision/vejledning af kollegaer skal optimeres, og blive en naturlig del af hverdagen.
Evaluerings	Løbende evaluering /Vidensdeling i inklusionsteamet, ved møder med lederen af inklusion ca. en gang om måneden. Møderne starter fælles og derefter opdeles i inklusion/DSA. (Varighed ca. 1,5 time). Mindst 4 gange om året, planlægges og evalueres indsatserne på storteammøder.
Delmål	Elever og lærere fra specialklasser, og elever og lærere fra "normalklasser" skal opleve et fællesskab, og de skal udnytte hinandens kompetencer.
Handleplan	Det enkelte storteam udarbejder fælles årsplan, hvor det fremgår hvilke undervisningsforløb og arrangementer, der skal være fælles. Der udveksles materialer og pædagogisk viden mellem specialklasselærerne og "normalklasselærerne"
Evaluerings	4-6 gange om året, skal der være et fast punkt på storteammøder, hvor der evalueres ud fra delmålet.
Delmål	Lav udskillelse af elever til segregerede foranstaltninger.
Handleplan	Når en lærer bliver opmærksom på et problem, skal "sagen" tages op på SP, i storteamet. Efterfølgende kan der indstilles til KIM via inklusionslederen eller Tværfaglig Gruppe via skolelederen.
Evaluerings	Løbende evaluering på møder med eksterne resursepersoner.

Se endvidere særligt bilag vedr. inklusionsindsatsen på DSA-området

Område: Trivsel

MÅL: Alle elever trives

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

Delmål	Fællesskab (vi-følelse)
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Turneringer, fodbold, bordtennis og basket• Fællessamlinger• Lærerdeltagelse i frikvartererne
Evaluering	Aktivitetsniveau og engagement

Delmål	Elevinddragelse
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Ja-kontor, mulighed for lærerstøtte til arrangementer
Evaluering	Antal af gennemførte arrangementer

Delmål	Trivsel og fremmøde
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Webetik, herunder facebook• Overnatninger• Morgenhentning
Evaluering	Flere elever kommer i skole

Område: Den internationale dimension

Mål	At styrke skolens arbejde med den internationale dimension
Delmål	<ul style="list-style-type: none">• Deltagelse i Comenius Regio-projekt 2012-2014 vedr. <i>genoprettende ret</i>. Et samarbejde mellem repræsentanter for Skårup Skole, Rantzausminde Skole, SSP og UCL samt skoler, politi og sociale myndigheder i Leicestershire i England vedr. udvikling af metoder til arbejdet med <i>genoprettende ret</i> i skolen. Det er målet at principperne/værdierne der knytter sig til <i>genoprettende ret</i> på sigt integreres i Nymarkskolens kultur. Arbejdsmetode: professionelle deltager i udvekslingsbesøg samt udvikling af digital platform til videndeling og metodeudvikling. <p>Ansvarlige: TL, LN, UB, BV</p>
Handleplan	Se projektansøgningen s. 45-49 (link?)
Evaluering	Afrapportering til Styrelsen for Universiteter og Internationalisering (fivu.dk)
Delmål	<ul style="list-style-type: none">• Deltagelse i Nordplus-projekt 2013-2014 vedr. fisk/fiskeri i et samarbejde med skoler fra Island, Finland, Norge og Letland.

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

	Arbejdsmetode: professionelle deltager i to udvekslingsbesøg mhp. videndeling og udvikling af undervisningsideer/-materiale. Imellem besøgene afvikles små undervisningsforløb med egne elever (team 8.2) Ansvarlige: CO og AD
Handleplan	Se projektansøgning s. xx
Evaluering	Afreportering til Styrelsen for Universiteter og Internationalisering (fivu.dk)
Delmål	<ul style="list-style-type: none">Mulig deltagelse i Nordplus-projekt 2013-2014 vedr. ungdomskultur i Danmark og Finland. Der er indgået partnerskab med en skole Viitasaari. Projektet tænkes at indgå i temafaget <i>Den Internationale Dimension</i> (8.+9. årg.) Ansvarlige: SJ, JA Svar på ansøgning afventes ultimo juni 2013
Handleplan	
Evaluering	
Delmål	<ul style="list-style-type: none">Mulig deltagelse i Comenius-projekt 2013-2014 vedr. LOMA (madkultur/maddannelse). Der er indgået partnerskab med en skole i Wales. Ansvarlig: RT Svar på ansøgning afventes ultimo juni 2013
Handleplan	
Evaluering	

Bilag:

1. DSA-indsats
2. Uddrag af NNS-ansøgning

Bilag 1:

PLAN FOR NYMARKSKOLENS DSA-INDSATS				
Indsatsområde: Afdækning af elevens sprogstøttebehov				
Mål:	Indsats:	Tidsplan:	Evaluering:	Tovholder:
Alle DSA-lærere har kompetencer til at lave en sprogscreening/vu	Efteruddannelse af DSA-lærere – herunder m-kl.lærere.	Senest oktober -13	Fagteammøde november	Pæd. Konsulent, Lene Søndberg

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

rdering	Finde og benytte egnet materiale evt. 10. kl. skole Vejle og Søndervangskolen, Frederiksberg Uddanne resursepersoner vedr. skriftsprogsanalyse		-13	
DSA-resurserne er der hvor behovet er	Afgivende skoler foretager typologisering af eleverne før overgang til hhv. 7. og 10. årg. På grundlag heraf fordeles DSA-resurser mellem skolens storgrupper i forbindelse med skoleårets planlægning.	April-maj -13 (og følgende år)	Fagteam møde november -13	Skoleleder BV i samarbejde med funktionslærer RT
Hele lærerteamet har opmærksomhed på deres elevers udfordringer vedr. DSA	DSA-koordinatorerne foretager screening af alle elever på 7. og 10. klassetrin med typologiseringen gul eller rød og resultater drøftes på storteam møde	September -13 (og følgende år)	Fagteam møde november -13	DSA-koordinator i samarbejde med storgruppekoordinator
Der planlægges relevant anvendelse af	Det aftales, hvilke DSA-indsatser der skal	September -13 (og	Fagteam møde november	DSA-koordinator sammen med

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

DSA-resurserne i forbindelse med storsteamets årsplanlægning	være i årets løb mht indhold/fag, deltagergruppe og varighed samt hvilke indsatser, der skal foregå som holddeling/differentieret undervisning og hvad der evt. skal foregå som særlig støtte uden for øvrig undervisning	følgende år)	-13	eget storsteam
--	---	--------------	-----	----------------

Indsatsområde: skoleledelse og organisering				
Mål:	Indsats:	Tidsplan:	Evaluerings:	Tovholder:
Skolen har en overordnet beskrivelse af opgaver og organisering samt ansvarsfordeling	Fagteam og skoleledelse udarbejder folder samt revision af funktionsbeskrivelser i skoleaftalen	April – maj -13	Fagteammøde november - 13	Funktionslærer RT og skoleleder BV
Skolens DSA-resurser er organiseret hensigtsmæssigt (på en ny måde)	Det tilstræbes at samle alle DSA-opgaver på så få personer som muligt – principielt én i hvert storsteam	Maj-13 – ved skoleårets planlægning	Fagteammøde november - 13	Skoleledelsen v/BV
Der arbejdes professionelt med	Se plan ovenfor. Der foretages endvidere	DSA-elever på 8. og 9. årg. med	Storsteammøde januar -	DSA-koordinator sammen med storsteamkoordin

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

overlevering og evaluering vedr. DSA	evaluering v.h.a. frivillig national test	gul og rød typologisering gennemgår national test i perioden okt.-dec. 13 (og følgende år)	14	ator
Der er klar struktur for årets DSA-indsatser	Vi udarbejder årshjul, der beskriver rækkefølge og sammenhæng mellem skolens forskellige DSA-indsatser	Okt.-nov.-13	Fælles lærermøde december - 13	Funktionslærer RT i samarbejde med DSA-fagteam

Indsatsområde: Dansk som andetsprog				
Mål:	Indsats:	Tidsplan:	Evaluerings:	Tovholder:
Alle lærere har bevidsthed om vigtigheden af at inddrage DSA i deres undervisning	Pædagogiske temamøde	September -12	Fagteammøde april -13	Funktionslærer RT, skoleleder BV
De tosprogede elever har strategier for hvordan	DSA-lærerne giver DSA-elever kursus i dette – f.eks. som del af kursus i faglig	Hvert skoleår på alle klassetrin – som en del	Fælles lærermøde december -13	DSA-lærere i samarbejde med deres storsteam

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

de søger forståelse/er aktive læsere	læsning til alle elever	af årsplanen		
Lærerne har kendskab til metoder, der understøtter DSA-elevernes indlæring	Kursus i DSA i fagene for det samlede lærerpersonale. Teamsamarbejde, hvor man i teamet afklarer og aftaler hhv lærernes og DSA-lærerens roller	Marts-maj - 13	Fagteammøde april-13	Pæd. Konsulent Lene Søndberg, skoleleder BV, funktionslærer RT
Der sker videndeling om det, der virker i team/på skolen mht arbejdet med tosprogede elever og forældre	Opgaven vedr. DSA og interkulturelle kompetencer behandles på fælles lærermøde én gang årligt	December - 13	Januar – 14 i forbindelse med UP-evaluering	Skoleleder BV og funktionslærer RT med DSA-fagteam

Indsatsområde: Forældreinddragelse som støtte for den tosprogede elevs læring

Mål:	Indsats:	Tidsplan:	Evaluerin g:	Tovholder:
Alle forældre ser mening i at deltage i møder/arrangementer	Vi drøfter og tydeliggør målet med vore møder/arrangementer. Vi laver tydelig forventningsafstemning med forældre Vi inddrager hjemmebesøg	September-13 (og følgende år)	Fælles lærermøde december -14	DSA-koordinator er i samarbejde med deres storsteam.

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

	Vi udvikler/ Eksperimenterer med mødeformer og tilrettelægger forældremøder, hvor alle er aktive, f.eks. fællesspisning, elevdeltagelse mv.			
Alle forældre bruger forældreintra	Ved forældremøder og trepartsamtaler inddrages kursus i forældreintra	Septembe r-oktober - 13	Fælles lærermød e december -13	Alle klasselærer e
Det er synligt, at skolen er multikulturel	Vi har flag, billeder, udstillinger, "ting" fra forskellige kulturer	altid	Fælles lærermød e december -13	Alle ansatte
Vi gør os umage med at undgå misforståelser p.g.a. forældres manglende danskkundskaber	Vi sørger for altid at bestille den nødvendige tolkning til møder med forældre med utilstrækkelige danskkundskaber	altid	Fælles lærermød e december -13	Alle lærere

Bilag 2: Uddrag af NNS-ansøgning:

Konkrete mål for jeres årlige Ny Nordisk Skole-projekt

Præsenter jeres konkrete mål i forhold til hver af de nævnte udfordringer, samt hvordan disse konkrete mål kan relateres til de tre mål for Ny Nordisk Skole.

I det følgende angives konkrete mål i forhold til de NNS-dogmer, vi har prioriteret under ansøgningens punkt 2 vedr. motivation.

Konkrete mål vedr. udvikling af nye undervisningsformer og elever med bred faglighed:

- etablering af en lokal madordning (LOMA), som skal integrere undervisning i naturfag, det brede sundhedsbegreb og hjemkundskab

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

med elevinddragelse i planlægning og produktion af dagligt frokostmåltid til alle skolens elever og ansatte.

- samarbejde på tværs af fagene og nytænkning af P-fag/valgfag i sammenhæng med den faste fagrække
- etablering af sportsklasser, hvor elever med særlig motivation for at dyrke sport får 6 lektioner idræt/uge og hvor sportens muligheder og udfordringer også belyses gennem undervisningen i de øvrige fag
- udvikling af studieretninger i vores 10.klassecenter samt udbud af fokusfag, som eleverne kan vælge i afgrænsede perioder efter interesse og behov

Konkrete mål vedr. udvikling af individ-fællesskabsdimensionen:

Vi arbejder med udvikling af forskellige former for samlinger i skolens større og mindre fællesskaber. Vi vil udvikle arbejdet med at udnytte ung-ung-dimensionen til gavn for elevernes trivsel, læring og ansvarlighed f.eks. gennem "mentor"/tutor-ordninger i forbindelse med overgangen fra vore 3 fødeskolers 6. til vores 7. kl. og overgangen fra vores 9./10.kl. til ungdomsuddannelse, uddannelse og etablering af elevmæglerkorps, ansvarliggørelse af elever for frikvartersaktiviteter og fritidsaktiviteter for skolens øvrige elever.

Konkrete mål vedr. metodeudvikling:

Vi vil øge vore didaktiske kompetencer i og på tværs af fagene. Vi ønsker dels at gøre dette gennem samarbejdet i vore fagteams dels gennem netværkssamarbejde med lærere på ungdomsuddannelserne omkring konkrete undervisningsprojekter. Vi har her p.t. et særligt fokus på naturfagene. Vi vil endvidere etablere fælles uddannelsesforløb for alle lærere vedr. innovation m.h.p. iværksættelse af konkrete undervisningsforløb for eleverne

Konkrete mål vedr. fastholdelse og styrkelse af engagement, vedholdenhed, fælles læring og professionalisme:

Vi vil anvende *SP-modellen som redskab til fælles analyse og refleksion. Vi vil udvikle vore kompetencer til at efterspørge, modtage, give og anvende feedback. Vi vil udvikle vores forpligtende teamsamarbejde f.eks. gennem fælles klasselærerfunktion, fælles ansvar for inklusion med ressourcepersoner i hvert enkelt team samt mulighed for sparring med interne og eksterne ressourcepersoner i faste konsultative interne møder. mv.

(*systemisk pædagogisk analyse)

Vi finder, at de nævnte konkrete mål hver især og samlet alle bidrager til de overordnede NNS-mål ved vores fokus på at styrke vore kompetencer til at undervise og samarbejde, så vi giver alle vore elever den udfordring og støtte, de hver især har brug for i deres læring og øvrige udvikling.

Vedr. netværkssamarbejdet med SE og SG:

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

Vi forventer at arbejde inden for vores egen organisation med en del af de mål, vi har beskrevet. Vi forventer gennem netværkssamarbejdet især at kvalificere vores arbejde med følgende indsatser:

- udvikling af begrebet ungdomspædagogik
- udvikling af konkrete undervisningsforløb i/på tværs af fag
- god overgang fra folkeskole til ungdomsuddannelse

Vi vil udnytte hinandens viden og erfaringer til gavn for egne elever gennem følgende aktiviteter:

- gensidig forventningsafstemning
- udveksling af relevant viden mellem de professionelle om hinandens praksis i møder, besøg mv. om konkrete deltagerbestemte emner – f.eks. et fag, IT og medier, inklusion, innovation, den internationale dimension, den praktisk/musiske dimension etc. etc.
- etablering af konkrete samarbejdsprojekter mellem lærere og elever på tværs af institutionerne
- elever fra ungdomsuddannelserne som gæstelærere for folkeskoleelever

1. IT og medier	
Mål - overordnet	IT skal være et naturligt redskab i undervisningen samt være et redskab i lærerens metodemangfoldighed i undervisningen. Derfor skal alle, både lærere og elever, være brugere af IT.
Delmål 1	Både programmer, data, netværk og IT-produkter skal være let tilgængelige
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Der skal laves et pilotprojekt i to klasser, hvor én computer pr. elev afprøves.• I samme forbindelse skal IT- kontoret (centralt) sørge for netadgang til samtlige elever.• Der skal etableres et hurtigt og let tilgængeligt netværk, der skal dække hele skolen og kunne håndtere minimum 2000 enheder – <u>dette er en forudsætning for opfyldelse af alle øvrige målsætninger</u> på IT- området. BJ holder tæt kontakt med IT-kontoret ind til dette punkt er opfyldt.• I fagudvalgene skal det drøftes, om Onlinebaserede programmer og andet digitalt materiale kan erstatte "papirlærebøgerne". Erfaringer fra 10. klassecenteret kan inddrages.• Flest mulige programmer skal placeres i Skyen. Dette skal medføre, at eleven får samme arbejdsvilkår derhjemme (som på skolen) – gerne pålogging via UNI - login• Dataopbevaring skal ske i Skyen. Dette skal medføre at eleven får samme arbejdsvilkår derhjemme (som på skolen).• Der skal indkøbes projektorer til alle klasseværelser.

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

Evaluering	Se nedenfor.
Delmål	Alle elever skal medbringe (have stillet til rådighed) deres egen enhed.
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Alle elever skal opfordres til at medbringe deres egen enhed. Dette skal ske allerede i løbet af skoleåret 2013/2014• Der skal findes sikker plads til opbevaring af elevernes medbragte computere - eventuelt gives mulighed for at leje skabsplads.• Det skal være muligt, at elevernes og lærernes computere kan oplades/strømforsynes i løbet af skoledagen.
Evaluering	Se nedenfor
Delmål 3	Alle elever/lærere skal kunne anvende IT/Medier i det daglige skolearbejde
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Der skal fremstilles en IT/Medieguide. Denne guide skal anvisе værktøjer, der kan anvendes i undervisningen. F.eks.: Film, mobiltelefoner, præsentationsprogrammer, m.m.• Der skal opbygges traditioner for IT-indsatser på de forskellige årgange (f.eks. film på 8. årgang)
Evaluering	Se nedenfor
Delmål	Alle lærere skal have en computer (evt. en anden enhed) stillet til rådighed af skolen.
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Når eleverne selv skal medbringe computere, bruges skolens computere til lærercomputere. Alternativt skal det overvejes, om en del af lock-outpengene skal benyttes til nyindkøb af lærercomputere/-I-pads.
Evaluering	Se nedenfor
Delmål 4	Alle lærere skal opkvalificeres til at kunne anvende elementerne i Medieguiden
Handleplan	Der skal være lokale kurser i: <ul style="list-style-type: none">• Alle discipliner fra Medieguiden. Lærerne tildeles seks timer til deltagelse i disse.• Anvendelse af It/medier i undervisningen – (gerne i klasserne sammen med eleverne)• Læringscenteret skal udbyde kurser i: Undervisningsforløb, der tager udgangspunkt i at være produktskabende (aviser, film,..).
Evaluering	Se nedenfor
Evaluering	Målsætningerne evalueres minimum to gange i det kommende skoleår via et spørgeskema, der udsendes til alle lærere. Første gang primo januar. Anden gang kort før sommerferien. BEMÆRK: Ovennævnte mål og delmål er underlagt den til enhver tid udlagte økonomi.

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

2. LOMA	
Mål - overordnet	Nymarksskolen fremstiller mad i eget produktionskøkken og har i det hele taget mad, maddannelse og sundhed som en central og integreret del af vores hverdag og af skolens profil udadtil.
Delmål 1	LOMA skal forene maddannelse med et dagligt måltid til elever og medarbejdere på Nymarksskolen
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Alle klasser skal igennem et LOMA-forløb hvor der laves mad til elever og medarbejdere på skolen• Teamene skal organisere LOMA-ugerne i fællesskab• Hver klasse har som minimum en LOMA-uge om året
Evaluering	<ul style="list-style-type: none">• Alle klasser besvarer spørgeskemaer i forlængelse af deres LOMA-uge• Der opstilles før LOMA-ugen tegn på et vellykket forløb• Efter ugen reflekterer lærere og elever i fællesskab på hvilken måde tegnene kom til udtryk
Delmål	LOMA-projektet skal koble teori og praksis
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Lærerne forbereder LOMA-ugen i samarbejde med køkkenleder og LOMA-koordinator• Teamet organiserer den teoretiske del af forløbet i samarbejde med koordinator• En klasse bliver opdelt i to halvdele, hvor den ene tager sig af den praktiske opgave med at producere maden, mens den anden tilegner sig mere teoretisk baseret viden, som kan kobles til det der foregår i køkkenet.
Evaluering	Se ovenfor
Delmål 2	LOMA skal understøtte elevernes maddannelse og 'madmod'.
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Menuplanen skal indeholde to ugentlige kødedage, en dag med fisk eller kylling, en kødløs dag samt en ugentlig buffet• Lærere og elever spiser sammen• Maden præsenteres af de elever, som har lavet maden
Evaluering	I forlængelse af LOMA-ugen laver eleverne en rapport over forløbet (nærmere beskrivelse under udarbejdelse)

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

3. Sportsklasser	
Mål - overordnet	Sportsklasserne indgår som en naturlig af Nymarkskolens fællesskab med særligt fokus på talentudvikling gennem funktionel grundtræning.
Delmål 1	Den funktionelle grundtræning skal ruste eleverne til at kunne omsætte en stigende del af deres træningsmængde i deres specialidræt uden at blive skadede.
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Eleverne bliver 'screenet' af en fysioterapeut fire gange om året mhp. at identificere indsatsområder.• Undervisningen bliver tilrettelagt mhp. at tage størst muligt hensyn til den enkelte elevs træningsrytme i klubregi• Undervisningen har fokus på skadesforebyggende træning
Evaluering	<ul style="list-style-type: none">• Den enkelte elev får feedback fra fysioterapeut ift. personlig udvikling af styrke, udholdenhed og smidighed.• Feedback i form af visualisering gennem et 'kompetencehjul'
Delmål	Eleverne i sportsklasserne har øget fokus på 'life-skills' ift. at kombinere sport på højt plan med skole, familie, venner mv.
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Eleverne bliver undervist i at systematisere og planlægge deres hverdag, fx gennem elektronisk dagbog med træning og lektier• Eleverne bliver undervist i coaching som feedbackmetode
Evaluering	<ul style="list-style-type: none">• Den enkelte elev får tilbagemelding fra klassens lærere og elever ift. de opstillede mål
Delmål 2	<ul style="list-style-type: none">• At arbejde målrettet med den enkelte elevs viden om egen fysik og psyke
Handleplan	<ul style="list-style-type: none">• Træningen skal baseres på udtræk af basale helkropsøvelser• Træningen skal baseres på udtræk af basale atletiske færdigheder samt styrketræning
Evaluering	<ul style="list-style-type: none">• Sammenholde data for skadesfrekvens hos sportsklasseelever• Interviewe udvalgte elever om deres oplevelse af at gå i sportsklasserne



Trafikplan

Færdsel til og fra skolen

Skolen har ca. 700 elever fordelt på 2 matrikler nemlig Marslevvej 1, som rummer 7.-9. årgang og Gyldenbjergvej 31, som rummer 10. årgang.

7.-9. årgang kommer fra et stort geografisk område – nemlig Tved, Thurø og Ørkildskolens distrikter.

Derfor bruger en del af eleverne – især i vinterhalvåret - offentlig transport for at komme i skole. Busstoppestedet ligger attraktivt lige uden for skolens parkeringsplads.

Anvisninger:

- Vi opfordrer alle de elever, der har mulighed for det, til at gå eller cykle i skole både for at fremme den enkeltes sundhed og for at mindske trafikale problemer ved skolen.
- Vi henstiller til de forældre, der kører deres børn i skole, at de respekterer skiltningen om, at standsning er forbudt i indkørselen. I stedet for at standse i indkørselen beder vi forældrene i lighed med de få skolebusser vi har om at sætte børnene af i rundkørselen/vendepladsen længere oppe ad Marslevvej.
- Vi henstiller til, at forældre foretager en egentlig parkering, når de skal afsætte både barn og cykel.
- Eleverne skal cykle bag om hallen for at parkere ved blok A og B
- Eleverne skal cykle ned mod hovedindgangen og til højre for at parkere ved blok D og C
- For at skabe adgangsvej og parkering af køretøjer i forbindelse med brand eller ulykke er det forbudt at parkere på pladsen lige uden for kontoret
- For at undgå farlige situationer må flisegangen mellem hal og kontor alene benyttes af gående.

Planer/ønsker:

- Der bør etableres tydeligere opdeling mellem hårde og bløde trafikanter gennem opførelse af hegn i den vestlige ende af parkeringspladsen, således der opstår en sti, der alene bruges af bløde trafikanter.
- Der bør etableres ensretning af trafikken på parkeringspladsen for at skabe bedre flow i trafikken.
- Der bør etableres gode cykelparkeringsmuligheder på skolen, som der er let adgang til
- Der bør etableres en hævet flade med 30 km/t i krydset ved Bagvej
- Fodgængerfeltet lidt syd for Ring Nord bør tydeliggøres med mere belysning og mere tydelig afmærkning.

Skolebestyrelsesmøde

Referat mandag den 17. juni 2013 kl. 18.00 – 20.30. Mødested: Det nye mødelokale ved de nye kontorer

10. årgang kommer fra et endnu større geografisk område – nemlig hele Svendborg Kommune, og en stor del af eleverne benytter derfor offentligt transport for at komme i skole.

Anvisninger:

- Vi henviser til Vestre Skoles parkeringsinstruks

Planer/ønsker:

- P-pladsområdet bør opdeles i et område til personale og til den øvrige parkering.
- Der bør etableres tydelig markering af krydsende trafik (cyklister) fra gangbroen
- Det bør undersøges, om der kan laves en minirundkørsel ved parkeringspladsområdet til fordeling af trafikken.
- Der bør opsættes skoleblink til skolepatrulje

Trafik og undervisning

- Vi forventer, at den grundlæggende undervisning vedr. færden i trafikken er foretaget i samarbejde mellem skole og hjem i 0.-6. klasse
- Undervisningen i færdselslære på 7.-10. årgang omfatter derfor især:
- **Sikker trafikal adfærd** – repeteres og drøftes især i forbindelse med, at eleverne som del af undervisningen konkret skal færdes i trafikken

Ansvarlighed i trafikken – der undervises i stimulansers indflydelse på trafiksikkerhed samt forholdsregler ved ulykker herunder kursus i førstehjælp på 8. og 10. årgang

- Vi integrerer gerne undervisning i færdselslære og sundhed sammen med den øvrige undervisning i form af tværfaglige emner og forløb
- Vi forventer, at forældrene tager ansvar for, at deres børns cykler samt evt. knallerter er i en stand, så de opfylder alle krav til sikkerhed og færdselslov
- Vi forventer, at forældrene tager ansvar for beslutningen om, hvorvidt deres børn anvender hjelm, når de cykler
- Det er et krav, at alle elever anvender cykelhjelme, når de i skolesammenhæng cykler i forbindelse med konkurrencer som del af undervisningen.

Vedtaget i skolebestyrelsen den ...

Kim Christiansen
Formand

Birgit Villebro
skoleleder