

Skolebestyrelsesmøde

Referat onsdag den 5/04 2017 kl. 17.00-19.30 i mødelokalet v. hovedindgangen

Deltagere: Christian Dyrhauge-Klargaard, Jesper Kollerup Jensen, Mie Burchardt, Ole Tougaard, Peter Olsen, Tanja Schaarup, Jeanette Juel Koll, Edita Shabani, Jeanette Præstoft, Annelene Nietzer, Thomas Henriksen, Bent Jørgensen, Birgit Villebro,

Fraværende: Thomas Henriksen, Peter Olsen, Jeanette Præstoft, Edita Shabani,

Mødeleder: Jeanette Koll

1. **17.00**
UP-plan
Drøftelse/Beslutning
Se bilag.

Godkendt
Den godkendte plan lægges på skolens hjemmeside.

2. **17.20**
Budget
Drøftelse/beslutning
Gennemgang af BJ
Se bilag

*For at øge muligheden for at klasserne kan komme på ture ud af skolen, hæves klasseaktivitetskontiene med 20%.
Det godkendte budget lægges i økonomimappen i Skoleintra, som samtlige ansatte har adgang til.
Budgettet indarbejdes i skolens økonomiprogram.*

3. **17.40**
Lejrskoleprincipper
Drøftelse/beslutning
Forslag om ændring af forældrebetaling for kost.

*Ændringer godkendt.
Lægges på skolens hjemmeside.*

4. **17.50**
Skoleårets planlægning.
Orientering/drøftelse/beslutning
V. BV/BJ

Herunder bl.a.:

- Generel orientering*
- Timefordeling gennemgået*

Godkendt

5. **Spisning**

6. **18.10**
Overgang 6.-7. årgang
a) evaluering af overgang
b) revision af principper (se bilag)

*Forslaget til revision af principperne blev vedtaget.
Lægges på skolens hjemmeside.*

c) Aftale om hvilke bestyrelsesmedlemmer der deltager med ultrakort oplæg i info-mødet for nye elever den 25. april kl. 18-19

Forældredeltagere fra skolebestyrelsen: Ole, der siger noget om skolebestyrelsesarbejdet.

7. **18.40**
Årsmøde 8/6
Vi skal beslutte form og indhold.
Forberedelse: Overvej ideer hjemmefra!

Tidspunkt: 16.30 – 18.00
Ole "fortæller" om årets arbejde i skolebestyrelsen(beretning).
Skolebestyrelsen har en stand – her kan ses plancher om skolebestyrelsens indflydelsesmuligheder – samt plancher med spørgsmål til forældrene. Svarene skrives på gule sedler og sættes op på væggen – svarene indsamles og bruges i det fremtidige skolebestyrelsesarbejde.
Alle forældre fra skolebestyrelsen fremsender forslag til spørgsmål til Tanja.
Deltagere på mødet: Ole, Jesper, Jeanette.

8. **19.10**
Meddelelser/orientering

- Formand**

- Ole udtræder af skolebestyrelsen ved skoleårets slutning. Har ikke længere børn på skolen.*

Skolebestyrelsesmøde

Referat onsdag den 5/04 2017 kl. 17.00-19.30 i mødelokalet v. hovedindgangen

• Skoleledelse Personalesituation National trivselsmåling APV- kortlægning Filmkonkurrence, lejrskole, prøveplanlægning	• <i>Dialogmøde den 17. maj.</i> • <i>Personalesituationen. Ny lærer startet i team 8.2</i> • <i>Ny lærer startet i i-klassen.</i> • <i>Trivselsmåling gennemført. Lærerne orienterer forældrene om resultaterne i hver klasse- skriftligt eller mundtligt.</i> • <i>APV – kortlægning er sket. Giver anledning til bekymring. Der arbejdes med problematikkerne i kommende periode.</i> • <i>En klasse fra skolen har vundet i edit 24.</i> • <i>Lejrskoler finder sted inden sommerferien.</i> • <i>24. april offentliggøres udtræksfag.</i>
• Øvr. Forældrerep.	• <i>Der har været indkaldt til SSP-møde. Ikke mange tilmeldte – så mødet blev aflyst.</i> • <i>Intet</i>
• Medarbejdere	
• Elever	• <i>Intet</i>
9. 19.20 Eventuelle punkter til kommende møder + aftale mødeleder for næste møde	• <i>SSP-møde v. Tanja</i> • <i>Mødeleder næste gang: Ole tager de næste to møder.</i> • <i>Næste møde starter kl. 16.30</i>
10. 19.25 Evt.	•

Skolebestyrelsesmøde

Referat onsdag den 5/04 2017 kl. 17.00-19.30 i mødelokalet v. hovedindgangen

Bilag: Lejrskoleprincipper.

Formålet med afvikling af lejrskoler og skolerejser er

- a) at give mulighed for faglig/tværfaglig undervisning udenfor de gængse rammer
- b) at fremme og udvikle storgruppens sociale og arbejdsmæssige fællesskab med hinanden og deres lærere

Derfor skal lejrskoler tidsmæssigt planlægges, så det pædagogiske udbytte bliver størst muligt – f.eks. i starten af et skoleår.

Lejrskoler er principielt uden udgift for den enkelte elev / det enkelte hjem, idet de er led i skolens undervisning. Der kan dog opkræves et beløb til kost på op til 15 euro pr. dag (svarer til ca. 115 kr/dag) fra hver deltager (sparet hjemmeforbrug).

I forbindelse med budgetlægningen og timeplanlægningen tages hvert år højde for, at der kan afholdes disse lejrskoler:

- **En lejrskole (introtur) på 7.klassetrin** på 1 overnatning
- **En lejrskole på 8. klassetrin** af en varighed på op til 4 overnatninger.
- **En lejrskole for modtagelsesklassen** hvert andet år af en varighed på op til 3 overnatninger
- **En lejrskole for læse-/specialklasserne, som er tilknyttet en storgruppe på 8. årgang** af en varighed på op til 4 overnatninger. Denne afvikles sammen med andre 8.klasser.
- **En lejrskole for 9.-10. I** hvert andet år af en varighed på 2 overnatninger
- For 10.klasse gives endvidere mulighed for at arrangere **skolerejse** af en varighed på op til 4 overnatninger. De anonymt indsamlede frivillige bidrag må max. svare til en størrelse på 2400 kr./deltagende elev ekskl. kostpenge
- For 10. kl. gives endvidere mulighed for at arrangere en lejrskole af en varighed på op til 2 overnatninger med hvert studieretningshold.

Endelig gives efter konkret ansøgning til skoleledelsen mulighed for afvikling af skolerejser som led i internationale samarbejdsprojekter i f.eks. Nordplus og Comenius-regi

En lejrskole defineres jf. lovgivningen således:

- En tur med min. 1 overnatning
- en integreret del af undervisningen
- mødepligt for eleverne
- alle udgifter, som er en forudsætning for afvikling af aktiviteten påhviler skolen
- der kan dog opkræves individuelt beløb fra forældrene til dækning af udgifter til måltiderne

En skolerejse defineres jv. Lovgivningen således:

- En tur med min. 1 overnatning
- et supplement/alternativ til undervisningen
- deltagelse er valgfri for eleverne
- finansieres gennem anonymt indsamlede frivillige bidrag – og/eller optjening gennem fælles aktiviteter i forældreråds regi i elevernes fritid
- der kan ikke opkræves individuelt beløb fra forældrene bortset fra dækning af udgifter til måltiderne
- alle udgifter, som er forbundet med lærernes deltagelse i en skolerejse, påhviler skolen

Skolebestyrelsesmøde

Referat onsdag den 5/04 2017 kl. 17.00-19.30 i mødelokalet v. hovedindgangen

Se evt. yderligere information her:

[vejledning vedr. lejrskoler mv](#)

Principper vedr. klassekasser/anonyme indsamlinger

Såfremt forældrekredsen i en given klasse/storgruppe ønsker det, kan de beslutte at etablere en ”klassekasse” efter flg. retningslinier:

- Der udpeges en person i forældrekredsen til at være ansvarlig for ind- og udbetalinger og oprettelse af bankkonto
- Alle bidrag sker frivilligt og anonymt gennem indbetaling til klassens konto i et givet pengeinstitut
- (Ved anonymt forstås, at kun den person, der er ansvarlig for klassekassen/kontoen, har kendskab til hvem de enkelte bidragydere er)
- Den person, der er ansvarlig for administrationen af klassekontoen, skal føre et regnskab, så det kan ”revideres” og fremlægges i forældrekredsen 1 gang årligt.

Forældrekredsen fastlægger regler for, hvad pengene kan bruges til, samt hvad der skal ske med klassekassen ved klassens ophør.

Skolen modtager gerne tilskud fra klassekassen til ting og aktiviteter, der ikke har forbindelse til undervisningen - noget, der gerne skulle gavne klassens sociale liv - f. eks. godkendte skolerejser, klassefester og andre arrangementer i elevernes fritid

Skolebestyrelsesmøde

Referat onsdag den 5/04 2017 kl. 17.00-19.30 i mødelokalet v. hovedindgangen



PRINCIPPER VEDR. overgang fra 6. – 7. klasse.

For at skabe den bedst mulige overgang fra 6. klasse på hhv. Tved, Thurø og Ørkild Skoler til 7. klasse på Nymarksskolen afvikles årligt nedenstående aktiviteter:

Mulighed for deltagelse i forældremøder ved starten af 6. årg.

Såfremt der er ønske herom fra fødeskolerne, deltager repræsentanter for forældrekrædsen/skoleledelsen gerne i forældremøder på fødeskolerne ved skoleårets start. (På initiativ af fødeskolerne laves konkret aftale)

Introbesøg (ultimo februar)

Hver klasse på fødeskolerne får besøg af en gruppe 7.kl. elever fra Nymarksskolen samt en lærer og en leder. Formålet med besøget er at give eleverne den første information om 7.klasse og overgangen hertil

Informationsmøde for elever og forældre

Der afholdes informationsmøde i april for elever og forældre, hvor elever og lærere fra 7. årgang sammen med skolebestyrelse og ledelse orienterer om skolen og overgangen.

Introdag

Eleverne fra 6.kl. på fødeskolerne kommer sammen med deres klasselærere på besøg, som arrangeres af elever og lærere fra Nymarksskolens 7. årgang.

Opdeling i storgrupper og klasser

Ledelsen på Nymarksskolen deler på baggrund af oplysninger fra afgivende skole eleverne i storgrupper og klasser. Delingen foretages alene ud fra flg. kriterier: en ligelig fordeling af elever i forhold til køn, etnicitet, faglige og sociale kompetencer samt hidtidigt skoledistrikt.

Klassedelingen meddeles elever og forældre via mail senest 1 uge før elevernes sommerferie.

Introforløb

For at skabe fællesskab, tryghed og gode relationer mellem elever og lærere samt eleverne indbyrdes indleder 7. årgang skoleåret med et introforløb med faglige og sociale aktiviteter i klasser og storgruppe. Heri indgår bl.a. en introtur med 1 overnatning.

Vedtaget i skolebestyrelsen 5/4 2017

Ole Tougaard
Formand

Birgit Villebro
skoleleder